

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena atas berkah dan rahmad-Nya, Laporan Kinerja (LKJ) Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun Tahun 2018 dapat terselesaikan.

Penyusunan Laporan Kinerja (LKJ) Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun ini dimaksudkan untuk memudahkan organisasi mengetahui dan mengevaluasi pelaksanaan kinerja tugas-tugas pokok dan fungsinya di bidang lingkungan hidup serta dapatkah efisiensi dalam penggunaan anggaran sesuai yang diamanahkan. Dengan harapan ke depan visi dan misi Dinas dan Kota Madiun yang dituangkan dalam program dan kegiatan dapat terwujud.

Mengingat dalam penyusunan Laporan Kinerja (LKJ) ini masih banyak terdapat kekurangan yang harus disempurnakan, kami sangat mengharapkan masukan, saran/pendapat maupun kritikan yang bersifat membangun demi penyempurnaan Laporan Kinerja (LKJ) Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun pada tahun mendatang.

Akhir kata kami berharap semoga Laporan Kinerja (LKJ) ini dapat bermanfaat dan dapat digunakan sebagai acuan/evaluasi pelaksanaan tugas-tugas pembangunan Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun khususnya dan Kota Madiun pada umumnya di tahun berikutnya.

Madiun, 31 Desember 2018
SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA MADIUN

SADIKUN, ST
Pembina Tk. I
NIP. 19650201 198403 1 008

DAFTAR ISI

Perihal	Hal
Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
BAB I : Pendahuluan	3
1.1 Kedudukan	3
BAB II : Akuntabilitas Kinerja	5
2.1 Perjanjian Kinerja Tahun 2018	5
2.2 Capaian Kinerja Tahun 2018	6
2.3 Evaluasi dan Analisa Kinerja	8
2.4 Rencana Tindak Lanjut	10
2.5 Tanggapan Atasan Langsung	10
BAB III : Penutup	12
Lampiran : a. Perjanjian Kinerja (PK) 2018	
b. Pengukuran Kinerja 2018	

BAB I

PENDAHULUAN

Berdasarkan [PERMENPAN No. 53 Tahun 2014](#), Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta mengungkapkan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja dan memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja. Capaian kinerja (Performance Result) dibandingkan dengan perjanjian kinerja (Performance agreement) sebagai tolak ukur keberhasilan tahunan organisasi.

1.1 KEDUDUKAN

Berdasarkan Peraturan Walikota Nomor 37 Tahun 2018 tentang Perubahan atas peraturan Walikota Madiun Nomor 45 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup.

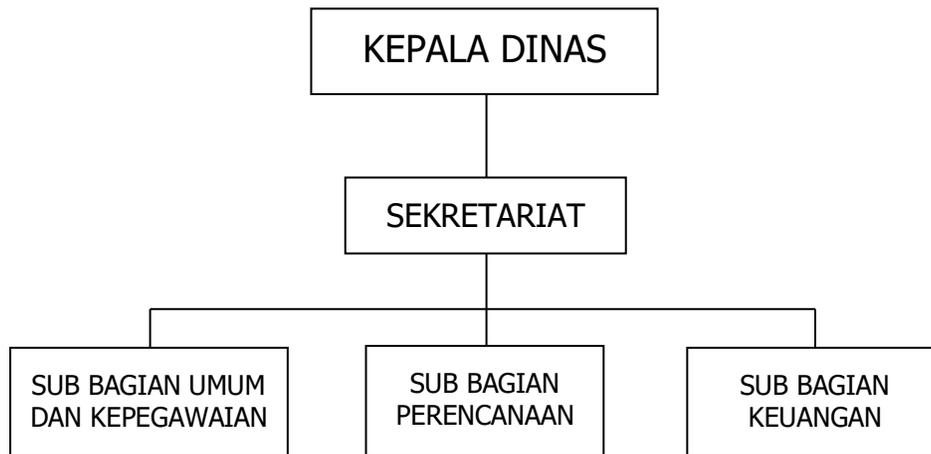
Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan kebijakan pelayanan administrasi kepada semua unsur di lingkungan Dinas meliputi pengelolaan administrasi umum, perencanaan, kepegawaian, rumah tangga dan administrasi keuangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretaris mempunyai fungsi:

- a. Perumusan kebijakan teknis, penyusunan perencanaan program kerja dan evaluasi pelaksanaan tugas-tugas pada Sekretariat;
- b. Pelaksanaan koordinasi penyusunan program kegiatan dan penyelenggaraan tugas-tugas Bidang secara terpadu dan tugas pelayanan administrasi;
- c. Pengelolaan administrasi umum, rumah tangga dan perlengkapan;
- d. Pengelolaan urusan kehumasan dan keprotokolan di lingkungan Dinas;
- e. Pengelolaan administrasi dan pembinaan kepegawaian di lingkungan Dinas;
- f. Pelaksanaan administrasi keuangan dan pembayaran gaji di lingkungan Dinas; dan
- g. Pelaksanaan tugas lain yang bersifat kedinasan yang diberikan oleh Kepala Dinas.

Sekretariat membawahi:

1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
2. Sub Bagian Perencanaan; dan
3. Sub Bagian Keuangan.

Tabel 1.1.
Struktur Organisasi Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA SEKRETARIAT
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MADIUN TAHUN 2018

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada level program dengan indikator kinerja pada level program digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara program dengan indikator kerjanya sehingga keberhasilan program berdasarkan rencana kegiatan tahun yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas dan pengukuran kinerja menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi output dan outcome yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel.

2.1. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam Renstra Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup tidak ada indikatornya akan tetapi mempunyai peran menunjang aktifitas kegiatan yang tersebar di masing-masing bidang. Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup memiliki indikator program dan kegiatan yang didalam Renstra tercantum dalam matriks program dan kegiatan.

Adapun Perjanjian kinerja Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun pada APBD Tahun 2018 sebagaimana berikut :

Tabel 2.1.
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup	Prosentase terlaksananya administrasi perkantoran	100%
		Prosentase barang inventaris dalam kondisi baik	100%
		Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100%
		Prosentase dokumen perencanaan/laporan yang disusun tepat waktu	100%

PROGRAM	ANGGARAN	KET
A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.061.224.000	
B. Program Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Rp. 1.889.263.000	
C. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 207.195.000	
D. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 23.050.000	
JUMLAH	Rp. 3.180.732.000	

2.2. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja dengan realisasinya. Dalam hal ini ada 2 asumsi :

a. Rumus :

$$\text{CAPAIAN} = \frac{\text{REALISASI}}{\text{TARGET}} \times 100 \%$$

Hal tersebut untuk indikator yang diasumsikan bahwa semakin tinggi realisasi maka semakin baik tingkat capaiannya.

b. Rumus :

$$\text{CAPAIAN} = \frac{\text{TARGET} - (\text{REALISASI} - \text{TARGET})}{\text{TARGET}} \times 100 \%$$

Hal ini untuk indikator yang diasumsikan bahwa semakin tinggi realisasinya maka semakin buruk tingkat capaiannya.

NILAI CAPAIAN:			
\geq	100	=	Baik sekali
85	$\leq x <$	100	= Baik
60	$\leq x <$	85	= Cukup
<60		=	Kurang

Pengukuran kinerja meliputi:

1. Kinerja kegiatan yang merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing kelompok indikator kegiatan;
2. Tingkat pencapaian sasaran merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana tertuang dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT), dimana tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja kegiatan.

Upaya pengukuran kinerja diakui tidak mudah karena hasil capaian suatu indikator tidak semata-mata mencakup output dan outcome saja akan tetapi merupakan akumulasi, korelasi dan sinergi antara berbagai program.

➤ **CAPAIAN KINERJA SASARAN TAHUN 2018**

Adapun pengukuran kinerja dari Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun adalah :

Tabel 2.2.
PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2018

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	2018			
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA	PREDIKAT
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup	Prosentase terlaksananya administrasi perkantoran	100%	100%	100%	Baik
		Prosentase barang inventaris dalam kondisi baik	100%	100%	100%	Baik
		Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100%	100%	100%	Baik
		Prosentase dokumen perencanaan/ laporan yang disusun tepat waktu	100%	100%	100%	Baik

Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun anggarannya untuk tahun 2018 adalah sbb:

Tabel 2.3
ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN PROGRAM TAHUN 2018

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.061.224.000	964.663.138	90,90%
		Program Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1.889.263.000	1.347.525.909	71,33%
		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	207.195.000	172.753.706	83,38%
		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	23.050.000	18.515.845	80,33%
	JUMLAH		3.180.732.000	2.503.458.598	78,71%

Tabel 2.4.

CAPAIAN KINERJA SASARAN DAN PROSENTASE REALISASI ANGGARAN

NO	2018					REALISASI KEU %	EFISIENSI
	URAIAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA	CAPAIAN KINERJA RATA-RATA		
1	2	3	4	5=4/3	6	7	8=6-7
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup	100%	100%	100%	100%	78,7%	21,3%
		100%	100%	100%			
		100%	100%	100%			
		100%	100%	100%			
	RATA-RATA CAPAIAN						

2.3. EVALUASI DAN ANALISA KINERJA

a. Evaluasi Kinerja

Pada sasaran Meningkatkan kinerja Dinas Lingkungan Hidup bila dibandingkan target dan realisasi pada tahun maka dapat diuraikan sebagaimana berikut :

Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup

1. Prosentase terlaksananya administrasi perkantoran

Indikator ini pada tahun 2018 terealisasi 100% sedangkan targetnya adalah 100% dengan capaian 100%. Hal ini didapat dari pemenuhan terlaksananya administrasi perkantoran baik dari Kegiatan Penyediaan Jasa, Peralatan dan Perlengkapan Kantor dan Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah.

2. Prosentase barang inventaris dalam kondisi baik

Indikator ini pada tahun 2018 terealisasi 100% sedangkan targetnya adalah 100% dengan capaian 100%. Adapun barang inventaris yang dalam pemeliharaan antara lain : kendaraan dinas, komputer, gerobak sampah, diesel, mesin potong rumput, chain saw, printer dan AC.

3. Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana

Indikator ini pada tahun 2018 terealisasi 100% sedangkan target adalah 100% dengan capaian 100%. Adapun pengadaan kebutuhan sarana dan prasarana tahun 2018 antara lain pengadaan CCTV, dll sedangkan untuk pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk kebutuhan penyapuan kaos projasih , katelpak dan sepatu boat.

4. Prosentase dokumen perencanaan/laporan yang disusun tepat waktu
Indikator ini pada tahun 2018 terealisasi 100% sedangkan target adalah 100% dengan capaian 100%. Adapun dokumen-dokumennya adalah Renja Perubahan 2018, Rancangan Renja 2019, Renja 2019, RKT 2019, RKT perubahan 2018, LKJ 2017, Rancangan renja 2020, Laporan Bulanan dan Triwulan Capaian kinerja (bappeda dan Bag. Organisasi)

b. Analisis keberhasilan/kegagalan

Dalam hal ini pada kegiatan rutin dapat dicapai targetnya karena semakin terpenuhinya sarana dan prasarana kantor, pemeliharaan dan semakin meningkatnya tertib administrasi perkantoran dan dokumen – dokumen perencanaan .

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam rangka meningkatkan kondisi yang lebih baik maka akan lebih mempertimbangkan penghematan penggunaan anggaran koordinasi dan konsultasi ke luar daerah walaupun akan ada penambahan anggaran dan anggaran BBM dikurangi di Tahun 2019 untuk nominal per literanya karena di tahun 2018 kenaikan dan penurunan stabil serta dengan adanya remunerasi maka setiap penganggaran harus dilakukan dengan cermat dan teliti.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

Tanggapan atasan langsung dalam LKj Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun metode penilaian checklist, dan pada metode ini menggunakan kalimat-kalimat atau kata-kata yang menggambarkan standart, sasaran dan prestasi kinerja pegawai ASN, sehingga penilai tinggal memilihnya. Metode checklist dapat memberikan suatu gambaran prestasi kerja secara akurat, walaupun metode ini praktis dan terstandardisasi, tetapi didalam penggunaan kalimat-kalimat yang umum, sehingga hal ini dapat menjelaskan keterkaitan Kinerja Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun dengan tugasnya sebagai Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun

Penilaian prestasi kerja menghasilkan suatu evaluasi atas prestasi kerja Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun diwaktu yang lalu dan prediksi prestasi kerja di waktu yang akan datang.

RUANG TANGGAPAN (DISPOSISI) ATASAN LANGSUNG

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain

.....

.....

.....

.....

.....

BAB III

PENUTUP

Dari uraian sebagaimana tersebut dalam Bab II dapat disimpulkan, bahwa secara umum sasaran yang ada pada Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun telah memenuhi capaian target sasaran pada Tahun 2018.

Permasalahan yang dihadapi di sekretariat adalah harga BBM yang tidak menentu naik dan turunnya sehingga untuk tahun 2018 Dinas Lingkungan Hidup mengembalikan karena pada saat penentuan rencana kerja dengan harga tinggi dan dalam perjalanan 1 Tahun BBM mengalami penurunan dan kenaikan yang stabil.

Selain itu dengan semakin banyaknya kunjungan dari luar daerah dengan keberhasilan meraih Adipura makin banyak undangan yang harus di hadiri baik di Propinsi maupun pusat.

Solusinya mengurangi anggaran BBM di Tahun 2019 dan menambah anggaran koordinasi dan konsultasi keluar daerah dan lebih penghematan .

Dengan adanya isu strategis yang berkembang perlu adanya peninjauan kembali Rencana strategis di tahun mendatang perencanaan jangka menengah dan tahunannya.

Mengetahui,
Atasan Langsung
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA MADIUN

Madiun, 31 Desember 2018
SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA MADIUN

Ir.SUWARNO,MM
Pembina Utama Muda
Nip. 19590902 198602 1 004

SADIKUN, ST
Pembina Tk. I
NIP. 19650201 198403 1 008

PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2018

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	2018			
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA	PREDIKAT
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup	Prosentase terlaksananya administrasi perkantoran	100%	100%	100%	Baik sekali
		Prosentase barang inventaris dalam kondisi baik	100%	100%	100%	Baik sekali
		Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100%	100%	100%	Baik sekali
		Prosentase dokumen perencanaan/ laporan yang disusun tepat waktu	100%	100%	100%	Baik sekali

Madiun, 31 Desember 2018
 SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP
 KOTA MADIUN

SADIKUN, ST
 Pembina Tk. I
 NIP. 19650201 198403 1 008